



GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO  
PARROQUIAL RURAL DE MULTITUD  
Chimborazo - Alausí - Multitud



Oficio N° 53-UP-2020

Multitud, 02 de noviembre de 2020

Licenciado.  
Nicolás Anuar Orozco López.  
**PRESIDENTE DEL GADPR DE MULTITUD**

Presente. -

De mi consideración:

Reciban un cordial y atento saludo, a la vez deseándole éxitos en las funciones a usted encomendadas.

El motivo de la presente tiene como finalidad **ENTREGARLE** a usted, el **informe de Proceso de Rendición de Cuentas del año 2019**, a su vez sus respectivos link de verificación en la página web de la institución para dar cumplimiento en el Art. 92 del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, según el Art. 226 de COOTAD, y según el Art. 208 Literal 1 de la Constitución de la república del Ecuador.

Por la atención que se digne dar a la presente, anticipo a Usted mi sincero agradecimiento.

Atentamente,

Ing. Ivelia Palta  
**UNIDAD DE PLANIFICACIÓN  
GADPR DE MULTITUD**

Recibido  
02-11-2020  
15:00



INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS No 4727  
PERÍODO 2019



DATOS GENERALES	
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN:	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE MULTITUD
RUC:	0660821050001
REPRESENTANTE LEGAL	NICOLAS ANUAR OROZCO LOPEZ
FUNCIÓN:	GAD PARROQUIAL

COBERTURA GEOGRÁFICA INSTITUCIONAL: UNIDAD ADMINISTRATIVA FINANCIERA

COBERTURA	NO. DE UNIDADES
PARROQUIAL	1

COBERTURA TERRITORIAL INSTITUCIONAL (En el caso de contar con entidades operativas desconcentradas que manejen fondos):

Nombre	Cobertura Geográfica
NO APLICA	0

OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO:

DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO

- PROTEGER LOS RECURSOS NATURALES Y PROMOVER EL DESARROLLO DE PRÁCTICAS AGROPECUARIAS MEJORADAS, PARA ALCANZAR EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS MISMOS.
- PROMOVER EL LIDERAZGO INSTITUCIONAL, SOCIO ORGANIZATIVO, LA IDENTIDAD CULTURAL PLENA Y LA GESTIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS DE CALIDAD; PARA ALCANZAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN Y SUS ORGANIZACIONES.
- INCREMENTAR EL DESARROLLO ECONÓMICO DE LA POBLACIÓN BASADO EN LA ACTIVIDAD TURÍSTICA Y PRODUCCIÓN AGRÍCOLA CON VALOR AGREGADO, POSICIONÁNDOSE EN EL MERCADO LOCAL Y NACIONAL, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES.
- MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS PARA DISMINUIR EL ÍNDICE DE POBREZA POR NBI EN LA PARROQUIA.
- GESTIONAR EL MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL INTERNA, EL TRANSPORTE PÚBLICO, LA INFRAESTRUCTURA DE RIEGO Y LAS TELECOMUNICACIONES PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SOCIO COMERCIAL DE LA PARROQUIA.
- INVERTIR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA GESTIONAR EL FINANCIAMIENTO DE ACTORES GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES QUE GENEREN UN TERRITORIO CON OPORTUNIDADES PARA SU POBLACIÓN.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:

ELIJA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	TIPO DE COMPETENCIAS	META POA		INDICADOR DE LA META
		NO. DE META	DESCRIPCIÓN	
2.- PROMOVER EL LIDERAZGO INSTITUCIONAL, SOCIO ORGANIZATIVO, LA IDENTIDAD CULTURAL PLENA Y LA GESTIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS DE CALIDAD; PARA ALCANZAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN Y SUS ORGANIZACIONES.	EXCLUSIVAS  b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;	6	PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PÚBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO DE LA PARROQUIA Y SUS CORRESPONDIENTES ORDENAMIENTO TERRITORIAL	10 % DE LA CAPACIDAD OPERATIVA
<b>RESULTADOS</b>	<b>% DE LA GESTIÓN</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META</b>		<b>¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?</b>
PLANIFICADOS 10,00	100,00 %	CONTRATACION DE UN TECNICO DE PLANIFICACION UN PROMOTOR Y UNO DE LIMPIEZA		MEJORAR LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL
2.- PROMOVER EL LIDERAZGO INSTITUCIONAL, SOCIO ORGANIZATIVO, LA IDENTIDAD CULTURAL PLENA Y LA GESTIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS DE CALIDAD; PARA ALCANZAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN Y SUS ORGANIZACIONES.	EXCLUSIVAS  g) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base,	4	RESCATE DE LAS TRADICIONES Y DIVERSIDADES CULTURALES DE LA PARROQUIA	1 EVENTO CULTURAL Y DEPORTIVO
<b>RESULTADOS</b>	<b>% DE LA GESTIÓN</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META</b>		<b>¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?</b>
TOTALES PLANIFICADOS 1,00	100,00 %	ELABORACION DEL PROYECTO CULTURAL PROMOCION Y DIFUSION DE LA CULTURA DESARROLLO DE ACTMIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS		AYUDA AL RESCATE DE COSTUMBRES Y TRADICIONES, DIFUNDIENDO EL TURISMO DE LA PARROQUIA
TOTALES CUMPLIDOS 1,00				
1.- PROTEGER LOS RECURSOS NATURALES Y PROMOVER EL DESARROLLO DE PRÁCTICAS AGROPECUARIAS MEJORADAS, PARA ALCANZAR EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS MISMOS.	EXCLUSIVAS  d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	1	MANEJO Y CUIDADO DE AREAS VERDES Y ESPACIOS DESTINADOS PARA LA RECREACION DE LA LOCALIDAD	5 % DE AREAS VERDES Y ESPACIOS DE RECREACION CIUDADOS Y MANTENIMIENTOS
<b>RESULTADOS</b>	<b>% DE LA GESTIÓN</b>	<b>DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META</b>		<b>¿CÓMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO?</b>
TOTALES PLANIFICADOS 5,00	100,00 %	CERTIFICACION PRESUPUESTARIA SELECCION DE AREAS A SER MANJEDAS CONTRATACION DE PERSONAL DE LIMPIEZA ADQUISICION DE HERRAMIENTAS Y MATERIAL		PRESERVANDO EL MEDIO AMBIENTE, Y EL MEJORAMIENTO DE LA LOCALIDAD EN LOS SECTORES PRODUCTIVOS
TOTALES CUMPLIDOS 5,00				



RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE CENTROS Y ESPACIOS PUBLICOS COMUNITARIOS	IMPLEMENTAR Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FISICA EN UN 5%
5,00	5,00			
4.-MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS PARA DISMINUIR EL ÍNDICE DE POBREZA POR NBI EN LA PARROQUIA.		EXCLUSIVAS	N.º DE META	DESCRIPCIÓN
			3	IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE CENTROS Y ESPACIOS PUBLICOS COMUNITARIOS
				MEJORAMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA Y MEJORAMIENTO DE LA ECONOMIA
			5	PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCION INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCION EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS
				1 PROYECTO EJECUTADO
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	LEVANTAMIENTO DE INFORMACION REFERENTE AL SEGMENTO ADQUISICION DE KITS SELECCION DE PROVEEDOR ENTREGA DE PRODUCTOS A BENEFICIARIOS	ATENCION A LOS GRUPOS MAS VULNERABLES DE LA PARROQUIA
1,00	1,00			
5.- GESTIONAR EL MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL INTERNA, EL TRANSPORTE PÚBLICO, LA INFRAESTRUCTURA DE RIEGO Y LAS TELECOMUNICACIONES PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SOCIO COMERCIAL DE LA PARROQUIA.		EXCLUSIVAS	N.º DE META	DESCRIPCIÓN
			2	PLANIFICAR Y MANTENER EN COORDINACION CON EL GOBIERNO PROVINCIAL LA VIABILIDAD RURAL
				MANTENER 3 KM DE VIAS
RESULTADOS		% DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	100,00 %	CERTIFICACION PRESUPUESTARIA ELABORACION DE PROYECTOS CONTARTACION DE OPERADOR COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES PARA MAQUINARIA MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA SEGUROS Y MATRICULA DE MAQUINARIA	MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL DE LA PARROQUIA
3,00	3,00			
TOTAL % CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN:		100		

PLAN DE DESARROLLO: REPORTE EL AVANCE RESPECTO A TODOS LOS OBJETIVOS INGRESADOS

OBJETIVO DEL PLAN DE DESARROLLO	PORCENTAJE DE AVANCE ACUMULADO DE LA GESTIÓN DEL OBJETIVO	QUÉ NO SE AVANZÓ Y ¿POR QUÉ?
1.- PROTEGER LOS RECURSOS NATURALES Y PROMOVER EL DESARROLLO DE PRÁCTICAS AGROPECUARIAS MEJORADAS, PARA ALCANZAR EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS MISMOS.	100,00	SE CUMPLIO LOS OBJETIVOS DE PDOT VINCULADOS CON EL POA 2019
2.- PROMOVER EL LIDERAZGO INSTITUCIONAL, SOCIO ORGANIZATIVO, LA CALIDAD CULTURAL PLENA Y LA GESTIÓN DE ESPACIOS PÚBLICOS DE CALIDAD; PARA ALCANZAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA POBLACIÓN Y SUS ORGANIZACIONES.	100,00	SE CUMPLIO
3.- INCREMENTAR EL DESARROLLO ECONOMICO DE LA POBLACION BASADO EN LA ACTIVIDAD TURISTICA Y PRODUCCIÓN AGRICOLA CON VALOR AGREGADO, POSICIONÁNDOSE EN EL MERCADO LOCAL Y NACIONAL, PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES.	5,00	IMPLEMENTAR Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FISICA EN UN 5 %
4.-MEJORAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS BÁSICOS PARA DISMINUIR EL ÍNDICE DE POBREZA POR NBI EN LA PARROQUIA.	1,00	1 PROYECTO EJECUTADO
5.- GESTIONAR EL MEJORAMIENTO DE LA RED VIAL INTERNA, EL TRANSPORTE PÚBLICO, LA INFRAESTRUCTURA DE RIEGO Y LAS TELECOMUNICACIONES PARA CONTRIBUIR AL DESARROLLO PRODUCTIVO Y SOCIO COMERCIAL DE LA PARROQUIA.	100,00	MANTENER 3 KM DE VIAS
6.- INVERTIR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS PÚBLICOS PARA GESTIONAR EL FINANCIAMIENTO DE ACTORES GUBERNAMENTALES Y NO GUBERNAMENTALES QUE GENEREN UN TERRITORIO CON OPORTUNIDADES PARA SU POBLACIÓN.	10,00	INCREMENTAR EN UN 10 % LA CAPACIDAD OPERATIVA DEL GAD

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)

DESCRIBA LOS OBJETIVOS/ OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
PLANIFICAR CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR Y LA SOCIEDAD EL DESARROLLO PARROQUIAL Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL.	SE COORDINO CON EL CONSEJO PROVINCIAL	100,00	PROPUESTA EJECUTADO
PRECAUTELAR PERIÓDICAMENTE LOS ESPACIOS PÚBLICOS E INFRAESTRUCTURA.	SE REALIZARON MANTENIMIENTOS EN ESPACIOS PUBLICOS DE LA PARROQUIA	100,00	PROYECTO EJECUTADO
INCREMENTAR EQUIPOS PARA MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS	SE ADQUIRIO MAQUINARIA Y HERRAMIENTAS MENORES PARA EL MANTENIMIENTO DE ESPACIOS PUBLICOS	100,00	EJECUTADO



ELABORAR UNA PLANIFICACION PARA EL CUIDADO DE LOS ESPACIOS PUBLICOS	SE ELABORA CRONOGRAMAS DE TRABAJO PARA DAR EL MANTENIMIENTO A ESPACIOS PUBLICOS	100,00	EJECUTADO
CONSTRUIR LA PLANTA POTABILIZADORA DE AGUA POTABLE	EN PROCESO	0,00	SIN EJECUCION
CONSTRUIR BOVEDAS, BAÑOS PUBLICOS	EN PROCESO	0,00	SIN EJECUCION
MEJORAR LA CASA DEL GADPR MULTITUD	GESTION EN EJECUCION	10,00	EN PROCESO
ELABORAR UN REGLAMENTO Y UNA PLANIFICACION PARA LA UTILIZACION DE LA MAQUINA DEL GAD	SE ELABORO EL REGLAMENTO	100,00	PROPUESTA EJECUTADO
PLANIFICAR MANTENIMIENTO DE EJE VIAL	SE REALIZA PLANIFICACIONES ANTES DE REALIZAR LOS MANTENIMIENTOS VIALES	100,00	PLANIFICACIONES MENSUALES
COORDINAR LA EJECUCION CON EL GAD PROVINCIAL Y EL MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS LA PAVIMENTACION DE VIAS PRINCIPALES	EN PROCESO	0,00	SIN EJECUTAR
CONSTRUIR Y EJECUTAR UNA PLANTA PROCESADORA DE ADOQUIN	EN GESTION	0,00	SIN EJECUTAR
REALIZAR EL ADOQUINAMIENTO DE LAS CALLES	EN GESTION	0,00	SIN EJECUTAR
ELABORAR UNA PLANIFICACION BAJO ESTUDIOS TECNICOS PARA LA RECOLECCION Y DEPOSITO DE LA BASURA ORGANICA E INORGANICA	EN GESTION	0,00	SIN EJECUTAR
EMPRENDER CAMPAÑAS DE CONCIETIZACION SOBRE LA PROTECCION DEL MEDIO AMBIENTE CON LOS MORADORES Y EN COORDINACION CON LOS ESTUDIANTES DE LA U. E MULTITUD.	EN PROCESO	0,00	SIN EJECUTAR
GESTIONAR LA DELEGACION DE COMPETENCIAS DE LOS NIVELES DE GOBIERNOS AUTONOMOS CENTRALIZADOS	EN GESTION	0,00	SIN EJECUTAR
SOLICITAR LA DESCENTRALIZACION O DELEGACION DE SERVICIOS PUBLICOS	EN GESTION	0,00	SIN EJECUTAR
COORDINAR CON LOS MORADORES Y ORGANIZACIONES SOCIALES PARA ELABORAR PROYECTOS PRODUCTIVOS	EN PROCESO	0,00	SIN EJECUTAR
EJECUTAR PROYECTOS DE SALUD, EN COORDINACION CON EL SUBCENTRO DE SALUD	EN GESTION	0,00	SIN EJECUCION
EJECUTAR PROYECTOS DE SEGURIDAD CON LA COORDINACION DE LA TENENCIA POLITICA	EN GESTION	0,00	NO EJECUTADO
EJECUTAR PROYECTOS CON ESTUDIANTES	EN PROCESO	0,00	SIN EJECUCION
COORDINAR Y GESTIONAR LA OBTENCION DE RECURSOS CON INSTITUCIONES INTERNACIONALES	EN GESTION	0,00	SIN EJECUCION
REPOTENCIACION DEL SUB-CENTRO DE SALUD	EN GESTION	0,00	SIN EJECUCION
DISEÑAR CAMPAÑAS DE ATENCION Y SOLIDARIDAD PARA LOS GRUPOS VULNERABLES DEL SECTOR ATRAVES DE KITS DE APOYO	SE ENTREGO KITS ALIMENTICIOS	100,00	EJECUTADO MEDIANTE ENTREGA DE KITS A LOS GRUPOS VULNERABLES DEL SECTOR
ADECUAR ESPACIOS FÍSICOS PARA PERSONAS CON NECESIDADES ESPECIALES	EN PROCESO	0,00	NO EJECUTADO
ORGANIZAR, DISEÑAR Y BRINDAR LA PARTICIPACION CIUDADANA A TRAVÉS DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y RECURSOS QUE SEAN NECESARIOS.	IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE PARTICIPACION CIUDADANA	100,00	EJECUTADO
REDISEÑAR Y ELABORAR CORRECTAMENTE EL PLAN DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL DE LA PARROQUIA MULTITUD	SE REALIZO LA ACTUALIZACIÓN DEL PDOT DEL GADPRM CON TECNICOS DEL CONSEJO PROVINCIAL	100,00	PDOT FINALIZADO, PROPUESTA EJECUTADA
INAUGURAR LA FERIA DE FREJOL EN EL SECTOR PARA COMERCIALIZAR DIRECTAMENTE.	SE RELAIZA LA FERIA LOS DIAS SABADOS EN LA CABEZERA PARROQUIAL	100,00	SE DINAMIZA LA ECONOMIA EN LA PORBLACION
ELABORAR PROYECTOS DE TURISMO Y CULTURA.	SE REALIZO EL PROYECTO CULTURAL INCENTIVANDO EL TURISMO	100,00	POTENCIAR EL TURISMO LOCAL
-CREAR LA LIGA PARROQUIAL DEPORTIVA.	SE CREO LA LIGA EN EL 2019	100,00	FOMENTAR EL DEPORTE EN LA JUVENTUD
-GESTIONAR LOS TECHADOS DE LAS CANCHAS MULTIPLES DEL SECTOR.	SE GESTIONA CON EL MUNICIPIO DE ALAUSI	30,00	TECHO DE LA CANCHA MULTIPLE
DOTAR DE INTERNET ZONA W-FI	INSTALAR ANTENAS WIFI PARA LA CABECERA CANTONAL GRATUITO	100,00	CONEXION A INTERNET

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:



TIPO	ELIJA O DESCRIBA	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCION
META	MANEJO Y CUIDADO DE AREAS VERDES Y ESPACIOS DESTINADOS PARA LA RECREACION DE LA LOCALIDAD	\$4.656,73	\$3.048,77	61,51 %	<a href="http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html">http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html</a>
META	RESCATE DE LAS TRADICIONES Y DIVERSIDADES CULTURALES DE LA PARROQUIA	\$2.000,00	\$1.187,00	59,35 %	<a href="http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html">http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html</a>
META	PLANIFICAR Y MANTENER EN COORDINACION CON EL GOBIERNO PROVINCIAL LA VIABILIDAD RURAL	\$18.508,63	\$10.583,18	64,11 %	<a href="http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html">http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html</a>
META	IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA FISICA DE CENTROS Y ESPACIOS PUBLICOS COMUNITARIOS	\$29.005,88	\$4.026,50	13,88 %	<a href="http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html">http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html</a>
META	PLANIFICAR JUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES DEL SECTOR PUBLICO Y ACTORES DE LA SOCIEDAD EL DESARROLLO DE LA PARROQUIA Y SUS CORRESPONDIENTES ORDENAMIENTO TERRITORIAL	\$30.164,07	\$29.061,12	96,54 %	<a href="http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html">http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html</a>
META	PROMOVER LOS SISTEMAS DE PROTECCION INTEGRAL A LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA PARA GARANTIZAR LOS DERECHOS CONSAGRADOS EN LA CONSTITUCION EN EL MARCO DE SUS COMPETENCIAS	\$4.248,99	\$6.549,15	79,30 %	<a href="http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html">http://www.gadmilitud.gob.ec/transparencia/handicion-de-cuentas/31489-rendic%C3%B3n-de-cuentas-militud-2018/9a.html</a>
TOTAL:		\$80.884,50	\$54.455,72	59,92	

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSION PLANIFICADO	GASTO DE INVERSION EJECUTADO	% EJECUCION PRESUPUESTARIA
\$175.569,89	\$66.980,00	\$65.659,30	\$108.589,89	\$83.840,55	85,21 %

**PRESUPUESTO PARTICIPATIVO**

MARQUE SI O NO	TOTAL DE PRESUPUESTO DE LA INSTITUCION	PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO AL PRESUPUESTO ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	PORCENTAJE DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL ASIGNADO PARA PRESUPUESTOS PARTICIPATIVOS	MEDIOS DE VERIFICACION (ACTO NORMATIVO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO)
NO	\$0,00	\$0,00	0,00	

**FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUE ACTOR SE REALIZO	SE DISCUTO DESDE	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION
SE REALIZO LA DEFINICION PARTICIPATIVA DE PRIORIDADES DE INVERSION DEL AÑO SIGUIENTE:	NO			
PARA LA ELABORACION DE LOS PROGRAMAS SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS SE INCORPORO LA PRIORIZACION DE LA INVERSION QUE REALIZO LA POBLACION DEL TERRITORIO:	NO			

**DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

Describe los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de avance de la implementación del programa/proyecto	Observaciones	Link al Medio de Verificación
NO APLICA	\$0,00	\$0,00	0	NO APLICA	<a href="http://www.gadmilitud.gob.ec/">http://www.gadmilitud.gob.ec/</a>
NO APLICA	\$0,00	\$0,00	0		<a href="http://www.gadmilitud.gob.ec/">http://www.gadmilitud.gob.ec/</a>

**ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:**

	PONGA SI O NO	CON QUE ACTOR SE REALIZO
El Anteproyecto del Presupuesto participativo se dió a conocer a la ciudadanía del 20 al 31 de Octubre	NO	

	FECHA
El Anteproyecto del Presupuesto participativo se presentó ante el legislativo del GAD hasta el	

	PONGA SI O NO	ATRAVES DE QUE MEDIO
Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del Presupuesto Participativo se dió a conocer a la Ciudadanía	NO	

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD-PRESUPUESTO**



¿Qué porcentaje de los Ingresos Tributarios del GAD a los Grupos de Atención Prioritaria	Indique el % del Presupuesto Total	Identifique a qué Grupo de Atención Prioritaria	Que Porcentaje se Asigne a Los Distintos Grupos
SI	8	Personas adultas Mayores	2
		Mujeres Embarazadas	3
		Personas con Discapacidad	3

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE COMO APORTAR EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENCIAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	NO			
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO			

**PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA (COOTAD Art. 304)	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
¿Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	SI	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/">http://www.gadmultipud.gob.ec/</a>
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	NO	
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	NO	
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	NO	
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	NO	
¿Cuáles son esos reglamentos?	NO	
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	SI	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/480-documento-2-2/file.html">http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/480-documento-2-2/file.html</a>

Describe los resultados alcanzados por el Sistema de Participación **TRANSPARENCIA**

**MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:**

ESPACIO-MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	CUANTAS VECES CONVOCO AL GAD	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
INSTANCIA DE PARTICIPACION	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
ASAMBLEA PUBLICA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CABILDO POPULAR	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJO DE PLANIFICACION LOCAL	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
SILLA VACIA	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA
OTROS	NO	0		NO APLICA	NO APLICA

**ASAMBLEA CIUDADANA:**



MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	EXISTE UNA ASAMBLEA CIUDADANA EN SU TERRITORIO	SOLO SI CONTESTO SI INGRESE LOS DATOS DEL REPRESENTANTE	PLANIFICO LA GESTIÓN DEL TERRITORIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LA ASAMBLEA CIUDADANA	¿EN QUE FASES DE LA PLANIFICACIÓN PARTICIPARON LAS ASAMBLEAS CIUDADANAS Y CÓMO?	QUE ACTORES PARTICIPARON	DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (DEFINICIÓN EXTRAÍDA DE LA LOPC, ART. 65)	NO	Nombre: Email: Teléfono:	NO			

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS:	NO	0	NO APLICA
OBSERVATORIOS CIUDADANOS:	NO	0	NO APLICA
DEFENSORIAS COMUNITARIAS:	NO	0	NO APLICA
COMITES DE USUARIOS DE SERVICIOS:	NO	0	NO APLICA
OTROS	NO	0	NO APLICA

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

**FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana**

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA CIUDADANA / ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA PRESENTÓ LA LISTA DE TEMAS SOBRE LOS QUE DESEA SER INFORMADA	SI	ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/488-documento-10/file.html">http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/488-documento-10/file.html</a>	
2. LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN DEL TERRITORIO / GAD CREÓ EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) QUE SE ENCARGARÁ DE ORGANIZAR Y FACILITAR EL PROCESO	SI	1. SE FORMÓ EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2019. PRESIDENTE, TÉCNICA, 1 VOCAL DEL GADPRM.	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/484-documento-6/file.html">http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/484-documento-6/file.html</a>	
3. EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO Y PARITARIO (CIUDADANOS Y AUTORIDADES/TÉCNICOS DEL GAD) CONFORMÓ DOS SUBCOMISIONES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROCESO: UNA LIDERADA POR EL GAD Y UNA LIDERADA POR LA CIUDADANÍA / ASAMBLEA CIUDADANA	SI	1.- MEDIANTE OFICIOS SE ENVIÓ A LOS QUE SERÍAN RESPONSABLES PARA LA CONFORMACIÓN DEL EQUIPO MIXTO PARA EL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS. 2.- LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA FORMÓ UN DIRECTORIO MEDIANTE UNA ASAMBLEA PARROQUIAL, QUE ESTA LIDERADA POR EL PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/483-documento-5/file.html">http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/483-documento-5/file.html</a>	

**FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución**

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. LA COMISIÓN CONFORMADA POR EL EQUIPO TÉCNICO MIXTO LIDERADA POR EL GAD REALIZÓ LA EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	NO		<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1.html">http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1.html</a>	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD REDACTÓ EL INFORME PARA LA CIUDADANÍA, EN EL CUAL RESPONDIÓ LAS DEMANDAS DE LA CIUDADANÍA Y MOSTRÓ AVANCES PARA DISMINUIR BRECHAS DE DESIGUALDAD Y OTRAS DIRIGIDAS A GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA	SI	SE REALIZÓ EL INFORME PRELIMINAR A LA asamblea ciudadana	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f2/477-documento-4/file.html">http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f2/477-documento-4/file.html</a>	
2. LA COMISIÓN LIDERADA POR EL GAD LLENÓ EL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI		<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f2/477-documento-4/file.html">http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f2/477-documento-4/file.html</a>	
3. TANTO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA EL CPCCS (FORMULARIO), COMO EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PARA LA CIUDADANÍA FUERON APROBADOS POR LA AUTORIDAD DEL GAD	SI		<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f2/476-documento-3/file.html">http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f2/476-documento-3/file.html</a>	
4. EL GAD ENVIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS INSTITUCIONAL A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN Y A LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI	2 DIAS	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f2/477-documento-4/file.html">http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f2/477-documento-4/file.html</a>	

**FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.**



RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD DIFUNDIÓ EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE LOS MEDIOS QUE MEDIOS	SI	PAG WEB REDES SOCIALES	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title">https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title</a>	
2. EL GAD INVITO A LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LOS ACTORES SOCIALES DEL MAPEO DE ACTORES QUE ENTREGÓ LA ASAMBLEA CIUDADANA	SI		<a href="http://www.gadmultitud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f3/457-documento-4-1/file.html">http://www.gadmultitud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f3/457-documento-4-1/file.html</a>	
3. LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME INSTITUCIONAL SE REALIZÓ DE FORMA PRESENCIAL	SI		<a href="https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title">https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title</a>	
4. LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA CONTÓ CON UN TIEMPO DE EXPOSICIÓN EN LA AGENDA DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL GAD	SI	1 hora - 2 horas	<a href="https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title">https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title</a>	
5. UNA VEZ QUE LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA PRESENTÓ SUS OPINIONES, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD EXPUSO SU INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI		<a href="https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title">https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title</a>	
6. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS, LA MÁXIMA AUTORIDAD DEL GAD RESPONDIÓ LAS DEMANDAS CIUDADANAS	NO		<a href="http://www.gadmultitud.gob.ec/">http://www.gadmultitud.gob.ec/</a>	
7. EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS SE REALIZARON MESAS DE TRABAJO O COMISIONES PARA QUE LOS CIUDADANOS Y CIUDADANAS DEBATAN Y ELABOREN LAS RECOMENDACIONES PARA MEJORAR LA GESTIÓN DEL GAD	NO		NO APLICA	
8. LA COMISIÓN LIDERADA POR LA CIUDADANÍA - RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS DE CADA MESA QUE SE PRESENTARON EN PLENARIA	NO		<a href="https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title">https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title</a>	
9. LOS REPRESENTANTES CIUDADANOS / ASAMBLEA CIUDADANA FIRMARON EL ACTA EN LA QUE SE RECOGIÓ LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS QUE SE PRESENTARON EN LA PLENARIA	NO		<a href="https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title">https://www.youtube.com/watch?v=ISU_daptuxM&amp;feature=emb_title</a>	

FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.

PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	OBSERVACIONES
1. EL GAD ELABORÓ UN PLAN DE TRABAJO PARA INCORPORAR LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS EN SU GESTIÓN	SI		<a href="http://www.gadmultitud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/491-documento007/file.html">http://www.gadmultitud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/491-documento007/file.html</a>	
2. EL GAD ENTREGÓ EL PLAN DE TRABAJO A LA ASAMBLEA CIUDADANA, AL CONSEJO DE PLANIFICACIÓN Y A LA INSTANCIA DE PARTICIPACIÓN PARA SU MONITOREO	SI	LA ASAMBLEA CIUDADANA	<a href="http://www.gadmultitud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/491-documento007/file.html">http://www.gadmultitud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas/f1/491-documento007/file.html</a>	

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	NO. DE USUARIOS	GÉNERO				PUEBLOS Y NACIONALIDADES			
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTEBRO	MESTIZO	CHULO	INDÍGENA	AFROECUATORIANA
14/10/2020	21	19	2	0	0	21	0	0	0

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	¿SE TRANSFORMÓ EN COMPROMISO EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS?	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN (Acto de la deliberación pública firmada por los delegados de la Asamblea / ciudadanía)
NO HUBO SUGERENCIAS	NO	NO APLICA

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:

SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	0,00	<a href="http://www.gadmultitud.gob.ec/">http://www.gadmultitud.gob.ec/</a>

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:



CANAL DE COMUNICACIÓN	NO. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DEL MEDIO	MONTO CONTRATADO	MÉTRICOS PAUTADOS
RADIO	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
PRENSA	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
TELEVISIÓN	0	0,00	0,00	0,00	NO APLICA			
MEDIOS DIGITALES	2	100,00	0,00	0,00	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/">http://www.gadmultipud.gob.ec/</a>			

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PAG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIIP	SI	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia.html">http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia.html</a>
PUBLICACIÓN EN LA PAG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIIP	SI	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas.html">http://www.gadmultipud.gob.ec/transparencia/rendicion-de-cuentas.html</a>

**ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:**

DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN EN LA PAG. WEB
NO APLICA	\$0,00	NO APLICA	NO APLICA	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/">http://www.gadmultipud.gob.ec/</a>
NO APLICA	\$0,00	NO APLICA	NO APLICA	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/">http://www.gadmultipud.gob.ec/</a>

**COSTOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS**

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
OTRAS	0	\$0,00	0	\$0,00	<a href="http://www.gadmultipud.gob.ec/">http://www.gadmultipud.gob.ec/</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NINGUNA	NO APLICA	\$0,00	NO APLICA

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO Y CEAACES**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO HE RECIBIDO OBSERVACIONES NI DICTÁMENES EN EL AÑO ANTERIOR			0,00		NO APLICA